



Ayuntamiento de Alba de Tormes

ANEXO I

Declaración jurada de no hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

Don/Doña _____ con
domicilio en _____

de ___ años de edad con el Documento Nacional de Identidad número _____

declara bajo juramento o promesa a efectos de ser contratado por este Excmo. Ayuntamiento, que no se ha sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas, y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, ni comprendido en ninguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad establecidas en las disposiciones orgánicas.

En _____ a _____ de _____ de 2020

Fdo:



Ayuntamiento de Alba de Tormes

ANEXO II

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA FORMACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE LA CATEGORÍA DE PEÓN DE LIMPIEZA VIARIA DEL AYUNTAMIENTO DE ALBA DE TORMES (SALAMANCA)

1.- DATOS DEL SOLICITANTE

DNI		Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
Fecha de Nacimiento:			Provincia:		Localidad:		C.P.:
Tipo vía:	Nombre de vía:	Núm	Portal:	Esc.:	Piso:	Puerta:	
Teléfono fijo:			Teléfono móvil:		Correo electrónico:		

2.- TITULACIÓN

Titulación	Centro de Expedición
------------	----------------------

3.- RELACIÓN DE DOCUMENTOS ACOMPAÑADOS A ESTA INSTANCIA (BASE 3ª)

<input type="checkbox"/> Copia del DNI.
<input type="checkbox"/> Resguardo acreditativo del pago de la tasa.
<input type="checkbox"/> Titulación.
<input type="checkbox"/> Méritos.
<input checked="" type="checkbox"/> Anexo I.

En el caso de demandantes de empleo que reúnan los requisitos de reducción de tasas en concepto de derechos de examen indicados en el apartado 3.3 de la base 3ª:

- Certificado de desempleo, emitido por las Oficinas del Servicio Público de Empleo.
- Título de Familia numerosa.



Ayuntamiento de Alba de Tormes

El interesado **DECLARA responsablemente:**

- Que los datos consignados en esta solicitud son ciertos, así como en la documentación adjunta, y que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos consignados.

AUTORIZA para que el Ayuntamiento de Alba de Tormes obtenga directamente y/o por medios telemáticos mediante la transmisión de datos entre la misma o distintas Administraciones, la información necesaria para la comprobación de todos aquellos datos que puedan ser objeto de comprobación electrónica o no electrónica (DNI).

NO AUTORIZA, en cuyo caso deberá presentar dicha documentación.

El firmante solicita:

Ser admitido a las pruebas selectivas para la participación en la convocatoria para la selección para la creación de una bolsa de trabajo de la categoría de monitor centro ocupacional del Ayuntamiento de Alba de Tormes.

En _____ a _____ de _____ de 2020

Fdo.:

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incorporados a un fichero para su tratamiento automatizado, y cuyo responsable es el Ayuntamiento de Alba de Tormes. Asimismo, se informa que puede ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la citada Ley y su Reglamento, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Alba de Tormes, Plaza Mayor, 1, 37800, Alba de Tormes (Salamanca).

Sra. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Alba de Tormes.

Ayuntamiento de Alba de Tormes

Plaza Mayor, 1, Alba de Tormes. 37800 (Salamanca). Tfno. 923300024. Fax: 923300015